

MODULO DI RICHIESTA ASSISTENZA TECNICA - 2019

Obbligatorio per i Clienti senza Contratto di Manutenzione in Abbonamento

La sottoscritta:

RAGIONE SOCIALE			
P. I. - C. F.			
INDIRIZZO PER L'INTERVENTO			
CAP - CITTA' - PROVINCIA			
PERSONA RICHIEDENTE	TEL.		FAX
IBAN E BANCA APPOGGIO			

RICHIEDE

alla Società TRIFOLIO Srl con sede e uffici a Treviolo (BG) via Boffalora n. 4, l'assistenza telefonica e, se necessario, l'intervento presso la Ns. sede, di un tecnico per la risoluzione del seguente guasto:

(NB: indicare marca e modello dell'apparecchiatura guasta ed una precisa descrizione del guasto/richiesta da segnalare)

per la quale, sin d'ora, autorizza la stessa società TRIFOLIO Srl ad addebitare l'importo relativo alle prestazioni di:

- Assistenza telefonica di durata inferiore a 30 minuti. Addebito minimo di € 55,00 + Iva.
- Assistenza telefonica di durata superiore ai 30 minuti. Addebito di € 71,00 / h + Iva
(a frazioni di 30 minuti).

Si accetta sin d'ora il tempo dichiarato nel bollettino di lavoro compilato dal tecnico che esegue la teleassistenza.

Per l'eventuale intervento presso la sede verrà riconosciuto un

- Diritto fisso di chiamata pari a € 86,00 + Iva**
- Costo orario € 55,00 + Iva (per interventi su fotocopiatori / telefax / stampanti)**
- Costo orario € 71,00 + Iva (per interventi su Personal Computer / reti / installazioni e configurazioni software di stampa/scanner)**

e dell'eventuale materiale sostituito o di nuova fornitura a listino **TRIFOLIO Srl**, utilizzato per la riparazione del guasto, con l'addebito dell'intero tempo necessario per l'individuazione del guasto e per la riparazione, comprese eventuali successive uscite.

Accetteremo incondizionatamente il lavoro eseguito e le condizioni generali riportate sullo stesso bollettino d'intervento tecnico.

Luogo _____, data ____/____/____

Timbro e firma autorizzata)

Per accettazione spedire fax firmato al n° 035.204315 o mail info@trifolio.it

Alla c.a. del Sig. Mottini
